

MUNICÍPIO DE MANTEIGAS**Aviso (extrato) n.º 25044/2023**

Sumário: Abertura de procedimentos concursais de recrutamento para cinco postos de trabalho na carreira e categoria de técnico superior e na carreira e categoria de assistente operacional.

Procedimento concursal comum para recrutamento de um posto de trabalho na carreira e categoria de técnico superior e quatro postos de trabalho na carreira e categoria de assistente operacional

1 — Nos termos e para os efeitos previstos no n.º 2 do artigo 33.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de junho (LTFP), na sua atual redação, conjugada com a subalínea *ii*) da alínea *a*) do n.º 1 do artigo 11.º da Portaria n.º 233/2022, de 09 de setembro, torna-se público que, na sequência da deliberação do órgão executivo tomadas em 02 de maio de 2023 e em 19 de julho de 2023, se encontram abertos, pelo prazo de 10 (dez) dias úteis, a contar da data da publicação do presente aviso no *Diário da República*, os procedimentos concursais comuns abaixo identificados para constituição de relações jurídicas de emprego público na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado:

Ref.ª A — 1 (um) posto de trabalho na carreira e categoria de técnico superior — Comunicação, Marketing e Turismo, no Município de Manteigas;

Ref.ª B — 1 (um) posto de trabalho na carreira e categoria de assistente operacional — cozeiro, na Divisão de Planeamento, Obras e Urbanismo;

Ref.ª C — 2 (dois) posto de trabalho na carreira e categoria de assistente operacional — trolha, na Divisão de Planeamento, Obras e Urbanismo;

Ref.ª D — 1 (um) posto de trabalho na carreira e categoria de assistente operacional — canalizador, na Divisão de Planeamento, Obras e Urbanismo;

2 — Funções genéricas: as estipuladas no n.º 2 do artigo 88.º da Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, conjugado com o anexo I.

2.1 — Caracterização dos postos de trabalho a ocupar em conformidade com o estabelecido no Mapa de Pessoal em vigor:

Ref.ª A — Concebe, executa e distribui a informação municipal; gere a publicidade relativa ao Município; assegura as relações públicas do Município e desenvolve os contactos com a comunicação social; elabora os suportes informativos do Município; garantindo a divulgação da atividade dos órgãos municipais e dos seus serviços; procede à leitura e análise da comunicação nacional e regional, compilando informação síntese das matérias de interesse municipal; concebe, executa e acompanha ações de comunicação, garantindo as atividades de informação, imagem e marketing, em articulação com os demais serviços municipais; assegura a gestão de conteúdos e marketing digital nas plataformas do Município e naquelas em que esta marca presença, designadamente internet e redes sociais; desenvolve estratégias de marketing direto e digital, promove a ativação de marcas a análise de tendências, em articulação com os serviços promotores de eventos; executa tudo o mais que estiver relacionado com o serviço.

Ref.ª B — Abre e faz aterros de sepulturas; deposita e faz levantamento de restos mortais; zela pelo setor do cemitério que lhe está distribuído, bem como outras funções não especificadas.

Ref.ª C — Levanta e reveste muros de alvenaria; assenta manilhas, azulejos e ladrilhos; aplica camadas de argamassa de gesso em superfícies utilizando ferramentas manuais adequadas; executa as tarefas fundamentais de pedreiro, em geral, do assentador de manilhas de grés e cimento e do ladrilhador; Monta bancas, sanitários, coberturas e telhas; executa operações de caiação a pincel ou com outros dispositivos; executa outras tarefas simples, não especificadas, de carácter manual e exigindo, principalmente esforço físico e conhecimentos práticos.



Ref.^a D — Executa canalizações em edifícios, instalações e outros locais, destinados ao transporte de água ou esgotos; executa redes de distribuição de água e respetivos ramais de ligação, assentando tubagens e acessórios necessários; executa outros trabalhos similares ou complementares dos descritos.

3 — Nível habilitacional exigido:

Ref.^a A — Licenciatura em Marketing, Design, Comunicação, Multimédia ou similares;

Ref.^a B — Escolaridade obrigatória.

Ref.^a C — Escolaridade obrigatória.

Ref.^a D — Escolaridade obrigatória.

4 — Para efeitos do disposto no n.º 4 do artigo 11.º da Portaria n.º 233/2022, de 9 de setembro, informa-se que a publicação integral do procedimento concursal será efetuada na Bolsa de Emprego Público, (www.bep.gov.pt); e na página eletrónica do Município de Manteigas (<https://www.cm-manteigas.pt>).

29 de novembro de 2023. — O Presidente da Câmara, *Flávio Miguel Tacanho Massano*.

317138331